

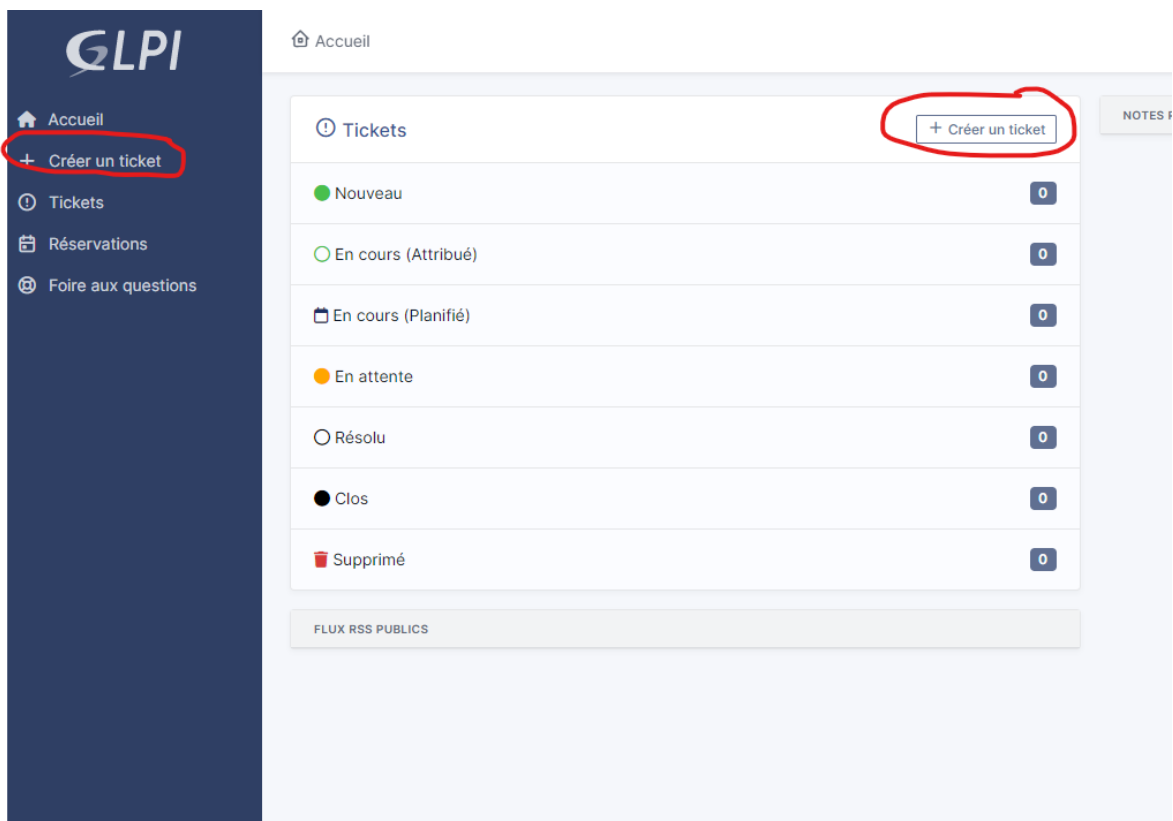
Crée un ticket GLPI

Connecté vous a glpi, avec votre identifiant et votre mot de passe.



The image shows the GLPI login page. At the top is the GLPI logo. Below it is a white box titled "Connexion à votre compte". Inside this box are the following fields: "Identifiant" with the value "JameBond", "Mot de passe" with masked dots, "Source de connexion" with a dropdown menu set to "Base interne GLPI", and a checked checkbox for "Se souvenir de moi". At the bottom of the box is an orange button labeled "Se connecter". Below the box, the text "GLPI Copyright (C) 2015-2023 Teclib' and contributors" is visible.

Une fois connecté dans le menu principal cliquez sur le bouton « créer un ticket ».



The image shows the GLPI main interface. On the left is a dark blue sidebar with the GLPI logo and a menu with the following items: "Accueil" (with a house icon), "+ Créer un ticket" (with a plus icon and circled in red), "Tickets" (with a clock icon), "Réservations" (with a calendar icon), and "Foire aux questions" (with a question mark icon). The main content area has a header with "Accueil" and a "Tickets" section. In the "Tickets" section, there is a button "+ Créer un ticket" circled in red. Below this is a table showing ticket status counts:

Statut	Nombre
Nouveau	0
En cours (Attribué)	0
En cours (Planifié)	0
En attente	0
Résolu	0
Clos	0
Supprimé	0

At the bottom of the tickets section is a button "FLUX RSS PUBLICS".

Dans la première case, préciser s'il s'agit d'une demande ou d'un incident.

Accueil / + Créer un ticket

Description de la demande ou de l'incident

Type Incident

Catégorie Demande

Urgence Moyenne

Puis dans la deuxième case sélectionner la catégorie qui convient le mieux pour décrire votre problème.

Accueil / + Créer un ticket

Description de la demande ou de l'incident

Type Incident

Catégorie -----

Urgence Moyenne

Éléments associés +

Dans la troisième case sélectionner le niveau d'urgence.

Accueil / + Créer un ticket

Description de la demande ou de l'incident

Type Incident

Catégorie -----

Urgence Moyenne

Éléments associés +

Dans la case élément associé vous pouvez renseigner des éléments qui seront utile au technicien (numéro de téléphone, lieu de la panne, nom de la machine...).

Accueil / + Créer un ticket

Description de la demande ou de l'incident

Type Incident

Catégorie -----

Urgence Moyenne

Éléments associés Mes éléments -----

+ Ajouter

Observateurs

Dans la catégorie « observateurs » renseigner le nom de toute les personnes liées à la panne ou à la demande du ticket.

The screenshot shows the GLPI interface for creating a ticket. On the left is a dark blue sidebar with the GLPI logo and navigation links: Accueil, Créer un ticket, Tickets, Réservations, and Foire aux questions. The main content area has a breadcrumb trail 'Accueil / + Créer un ticket' and a title 'Description de la demande ou de l'incident'. Below this are several dropdown menus: 'Type' (set to 'Incident'), 'Catégorie' (set to '-----'), 'Urgence' (set to 'Moyenne'), and 'Éléments associés' (set to 'Mes éléments'). There is a '+ Ajouter' button next to the 'Éléments associés' dropdown. Below these is the 'Observateurs' field, which is circled in red. At the bottom is the 'Titre' field.

Et enfin ajouter un titre et détailler le plus précisément possible le problème, vous pouvez ajouter des fichiers si vous jugez que ce sera utile au technicien.

This screenshot shows the 'Description' section of the form. It includes a 'Paragraphe' dropdown menu, bold (B) and italic (I) formatting buttons, and a three-dot menu. Below the text area is a file upload section titled 'Fichier(s) (2 Mio maximum)' with a help icon. It contains the text 'Glissez et déposez votre fichier ici, ou' and two buttons: 'Sélect. fichiers' and 'Aucun fichier choisi'.

This screenshot shows the bottom of the form with a single yellow button labeled '+ Soumettre la demande'.

Puis soumettez la demande en appuyant sur le bouton jaune « soumettre la demande ».

This screenshot is similar to the previous one, showing the bottom of the form with the yellow '+ Soumettre la demande' button. In this version, the button is circled in red with an arrow pointing to it from the right.

Vous pouvez suivre l'évolution du ticket dans la rubrique « tickets » sur l'écran d'accueil.